

“ЗАТВЕРДЖЕНО”

наказом начальника Регіонального
відділення Фонду державного майна
України по Вінницькій та
Хмельницькій областях
від 18.12.20 № 1340

ПЛАН ЗАХОДІВ

Регіонального відділення ФДМ України по Вінницькій та Хмельницькій областях щодо запобігання і протидії корупції на 2021 рік.

№ з/п	Заплановані заходи	Термін виконання	Відповідальний	Примітка
1	2	3	4	5
1.	Відповідно до статті 45 Закону України "Про запобігання корупції" забезпечити здійснення організаційних заходів щодо своєчасного оформлення та подання державними службовцями декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік.	До 1 квітня 2021 року	Гасвський Д. М. – завідувач сектору запобігання та виявлення корупції Буяльська Л.В. – головний спеціаліст сектору запобігання та виявлення корупції	
2.	В планах проведення внутрішнього аудиту, головному спеціалісту внутрішнього аудиту планувати перевірки структурних підрозділів Регіонального відділення за напрямками їх діяльності.	Постійно	Нероба Л.К. – головний спеціаліст внутрішнього аудиту	
3.	У разі необхідності забезпечити проведення спільних з правоохоронними і контролюючими органами перевірок з питань дотримання чинного законодавства при приватизації державного майна.	Постійно	Керівництво РВ Начальники підрозділів за напрямками діяльності	

№ з/п	Заплановані заходи	Термін виконання	Відповідальний	Примітка
4.	Посилити контроль за виконанням умов договорів – продажу, проводити роботу з покупцями для запобігання порушень умов договорів та їх термінів.	Постійно	<i>Тихонюк С.Л. - начальник юридичного відділу</i>	
5.	На нарадах з керівниками структурних підрозділів Регіонального відділення розглядати питання кадрової роботи, державної служби, боротьби з корупцією.	1 раз у півріччя	<i>Начальник РВ Керівництво РВ Гасвський Д. М. . – завідувач сектору запобігання та виявлення корупції Буяльська Л.В . – головний спеціаліст сектору запобігання та виявлення корупції</i>	
6.	Своєчасно інформувати працівників Регіонального відділення про нові нормативно-правові акти, щодо внесення змін та доповнень до законодавства з питань державної служби та запобігання корупції. Проводити семінари з вивчення працівниками регіонального відділення цих питань.	Постійно	<i>Гасвський Д. М. – завідувач сектору запобігання та виявлення корупції Буяльська Л.В . – головний спеціаліст сектору запобігання та виявлення корупції</i>	
7.	Забезпечити постійний контроль за додержанням державними службовцями Регіонального відділення вимог ст. 25 Закону України "Про запобігання корупції", щодо заборони займатися іншою оплачуваною або підприємницькою діяльністю.	Постійно	<i>Гасвський Д. М. – завідувач сектору запобігання та виявлення корупції Буяльська Л.В . – головний спеціаліст сектору запобігання та виявлення</i>	
8.	Під час розгляду питання щодо прийняття на державну службу обов'язково знайомити кандидатів з вимогами Законів України "Про державну службу", "Про запобігання корупції" та з наказом Головного управління державної служби України від 04.08.10 №214 „Про затвердження Загальних правил поведінки державного службовця”.	Постійно	<i>Гасвський Д. М. – завідувач сектору запобігання та виявлення корупції Буяльська Л.В . – головний спеціаліст сектору запобігання та виявлення корупції</i>	

№ з/п	Заплановані заходи	Термін виконання	Відповідальний	Примітка
9.	Здійснювати контроль за дотриманням працівниками Регіонального відділення загальних правил поведінки та етики державного службовцями.	Постійно	<p style="text-align: center;"><i>Керівництво РВ</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Гасвський Д. М. – завідувач сектору запобігання та виявлення корупції</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Буяльська Л.В. – головний спеціаліст сектору запобігання та виявлення корупції</i></p>	
10.	Забезпечити проведення спеціальної перевірки відомостей за письмовою згодою особи, яка претендує на зайняття посади державного службовця, у тому числі щодо відомостей, поданих особисто.	Постійно	<p style="text-align: center;"><i>Гасвський Д. М. – завідувач сектору запобігання та виявлення корупції</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Буяльська Л.В. – головний спеціаліст сектору запобігання та виявлення корупції</i></p>	
11.	Забезпечувати додержання законодавства в бюджетній сфері, вживати заходів щодо недопущення будь-яких фінансових порушень у Регіональному відділенні.	Постійно	<p style="text-align: center;"><i>Керівництво РВ</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Азеріна І.О. – начальник відділу фінансово – економічної роботи та бухгалтерського обліку – головний бухгалтер</i></p>	
12.	Здійснювати контроль за дотриманням вимог законодавства у сфері державних закупівель, запобігати під час їх проведення можливим проявам корупції, фінансовим правопорушенням та іншим зловживанням.	Постійно	<p style="text-align: center;"><i>Керівництво РВ</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Касьян Г.Б. - начальник відділу ІТ підтримки, документального забезпечення та адміністративно – господарської роботи</i></p>	
13.	Забезпечити налагодження плідної взаємодії з підприємствами – балансоутримувачами державного майна з метою здійснення контролю за його використанням та недопущенням фактів прихованої форми оренди та суборенди такого майна.	Постійно	<p style="text-align: center;"><i>Керівництво РВ</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Клочковська Н.Г. - начальник Управління орендних відносин та оцінки майна</i></p>	

№ з/п	Заплановані заходи	Термін виконання	Відповідальний	Примітка
14.	Аналізувати звернення та скарги громадян до Регіонального відділення, в яких вбачається порушеннями державними службовцями існуючого антикорупційного законодавства. Отримані результати розглядати, з відповідними висновками та рекомендаціями, на нарадах з керівниками структурних підрозділів Регіонального відділення.	Постійно	Керівництво РВ Начальники управлінь Начальники відділів Завідувачі секторів	
15.	Забезпечити безперервність, цілеспрямованість та індивідуалізацію підвищення кваліфікації працівників Регіонального відділення за професійними програмами, а також за програмами короткотермінових та постійно діючих тематичних семінарів з обов'язковим включенням до тематики занять питань запобігання та протидії корупції, правової освіти, актуальних питань діяльності Регіонального відділення.	Постійно	Керівництво РВ Гаєвський Д. М. – завідувач сектору запобігання та виявлення корупції Буяльська Л.В. – головний спеціаліст сектору запобігання та виявлення корупції	
16.	Проводити лекції, бесіди, надавати консультації з питань, що відносяться до компетенції Регіонального відділення.	Постійно	Керівництво РВ Начальники управлінь Начальники відділів Завідувачі секторів	
17.	Недопущення можливостей виникнення конфлікту інтересів серед державних службовців. У разі його виникнення невідкладно повідомляти безпосереднього керівника у письмовій формі про наявність конфлікту інтересів.	Постійно	Гаєвський Д. М. – завідувач сектору запобігання та виявлення корупції Буяльська Л.В. – головний спеціаліст сектору запобігання та виявлення корупції	
18.	Висвітлення на офіційному веб-сайті Фонду інформації про діяльність Регіонального відділення Фонду державного майна України з метою забезпечення відкритості та прозорості його діяльності.	Постійно	Начальники управлінь Начальники відділів Завідувачі секторів	
19.	З метою контролю за перебуванням на робочих місцях працівників у робочий час контролювати внесення записів до Журналу використання робочого часу.	Постійно	Гаєвський Д. М. – завідувач сектору запобігання та виявлення корупції Буяльська Л.В. – головний спеціаліст сектору запобігання та виявлення корупції	
20.	Контроль по веденню журналу реєстрацій відвідувачів, в якому фіксувати прізвище, ім'я, по-батькові відвідувача, назву організації адресу, відділ відвідування, час прибуття та вибуття відвідувача.	Постійно	Гаєвський Д. М. – завідувач сектору запобігання та виявлення корупції Буяльська Л.В. – головний спеціаліст сектору запобігання та виявлення корупції	

№ з/п	Заплановані заходи	Термін виконання	Відповідальний	Примітка
21.	Контроль за перебуванням та діяльністю працівників, що виїхали у службові відрядження, шляхом перевірки у телефонному режимі наявності працівника у місці призначення.	Постійно	Начальники управлінь Начальники відділів Завідувачі секторів	
22.	Надавати до Управління запобігання та виявлення корупції ФДМУ інформацію щодо виконання Доручення №К/37 від 13.07.2020 р.	У разі потреби	Гаєвський Д. М. – завідувач сектору запобігання та виявлення корупції	

Завідувач сектору запобігання та виявлення корупції



Д.М. Гаєвський

Ознайомлений :

Головний спеціаліст сектору запобігання та виявлення корупції



Л.В. Буяльська